



Институт за биолошка истраживања "Синиша Станковић"
Булевар деспота Стефана 142, 11060 Београд
Тел. / факс 011 2761 433
E-mail: javne_nabavke@ibiss.bg.ac.rs
www.ibiss.bg.ac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности бр. 8/2018

- набавка добара – моторна возила

Март 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 8/2018, дел. број 01-535 од 23.03.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности бр. 8/2018, дел.број 01-535/1 од 23.03.2018. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за поступак јавне набавке мале вредности ЈН бр. 8/2018
Набавка добара – моторна возила
за потребе
Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић"

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испорука добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-6
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-9
IV	Критеријуми за доделу уговора	10
V	Образац понуде	11-16
VI	Образац структуре цене	17
VII	Образац трошкова припреме понуде	18
VIII	Образац изјаве о независној понуди	19
IX	Образац изјаве о испуњености обавезних и додатних услова	20
X	Образац изјаве о испуњености техничког капацитета	21
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	22
XII	Образац меничног овлашћења и изјава о издавању средства обезбеђења	23-25
XIII	Модел уговора	26-31
XIV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32-42

Укупан број страна конкурсне документације је 42.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 8/2018 је набавка добара – моторно возило и то куповина новог путничког возила на лизинг за потребе Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић".

Ознака из општег речника набавке – 34100000 – моторна возила.

2. Партије

Јавна набавке није обликована по партијама.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ДР.

1. Врсте добара, количина, квалитет и друге спецификације

Р. бр.	Опис предмета набавке	ј/м	Процењена количина
1	2	3	4
1.	<p>Техничке карактеристике: Врста возила: ПУТНИЧКО-ТЕРЕНСКО Година производње: 2018 Боја: Зелена двослојна Максимална дужина возила: 3750 cm Максимална ширина возила: 2020 cm Запремина мотора: 1690 ccm Број вентила: 8 (осам) Снага мотора: 61 kw Врста погонског горива: безоловни бензин Еко стандард Еуро 6 Погон: стални погон на сва 4 точка са редукцијом преноса и блокадом диференцијала Управљачки систем: глава са хидрауличним серво појачањем Кочнице АБС, напред диск, позади добош Мењач: мануелни, 5 брзина Фелне: челичне Димензије пнеуматика: 185/75 R16 Резервни точак нормалних димензија Електрични подизачи стакала: у стандардној опреми Број врата: 3 (три) Број седишта: 4 (четири) Електронска заштита од крађе Дневна светла са аутоматским укључивањем Кука за вучу са извршеним атестом уградње Додатна светла за маглу на предњем бранику Аудио уређај Кровни носач – професионална корпа Додатне заштитне облоге кошева - корубе</p>	КОМ	2

1.1. Предмет набавке је куповина нових путничко-теренских возила на лизинг.

Понуђена возила морају бити у складу са важећим законским прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Сл. Гласник РС“, бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 – испр. и 63/2017) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. Гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. закон и 9/2016 – одлука УС).

Понуђач мора да понуди потпуно нова возила. Под термином „нова возила“ подразумева се некоришћена возила са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим деловима и која се након испоруке први пут региструју.

За сваку могућу неусаглашеност карактеристика путничко - теренских возила са законима, правилницима и стандардима Републике Србије и/или Европске уније у потпуности одговара испоручилац возила.

У овом техничком опису наводе се само карактеристике возила које су од примарне важности за наручиоца.

Сви материјали од којих је израђено возило не смеју ни на који начин здравствено да штете свима онима који су у контакту са возилом.

Понуђач ће техничке карактеристике обавезно доказивати каталогом, проспектом или техничком спецификацијом на српском језику која мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке. Понуђена возила може имати и више опреме од захтеване, с тим што је понуђач у обавези да у понуди достави и спецификацију те опреме са називом пакета опреме.

Понуђено добро не може имати мање опреме од најнижег пакета опреме у стандардној понуди произвођача, а мора имати сву захтевану опрему.

Година производње понуђеног возила мора бити 2018.

Уколико нису задовољене све карактеристике возила захтеване овом конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

1.2. Начин и рок испоруке: Рок испоруке добра је максимум 20 дана од дана закључења Уговора о јавној набавци. Уколико понуђач наведе дужи рок за испоруку возила, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Испорука ће се вршити у седишту/продајном салону понуђача.

Квантитативни пријем добара и формирање материјалних докумената извршиће се у седишту/продајном салону Испоручиоца возила уз присуство овлашћених представника Испоручиоца, Даваоца и Примаоца лизинга, о чему ће бити сачињен записник о примопредаји који потписују све три стране.

Приликом испоруке возила обавезно треба доставити и регистрациони лист о извршеном техничком прегледу возила.

1.3. Гаранција: Гаранција за понуђено возило је минимум 24 месеца без ограничења километраже, почев од дана преузимања возила.

Понуђач је у обавези да за све време трајања основних уговорних гаранција пружа асистенцију која подразумева:

- шлепање возила; услужно-заменско возило; доставу резервних делова и сервисне информације

1.4. Рекламација: у случају установљених недостатака у квалитету испоручених добара приликом њиховог пријема, или недостатака који се нису могли установити приликом преузимања тј. пријема добара, наручилац ће одмах након уочених недостатака позвати понуђача да заједнички сачине записник и констатују уочене недостатке. Понуђач је дужан да уочене недостатке отклони, односно да замени неисправна добра са добрима одговарајућег квалитета, најкасније у року од 10 дана по пријему рекламације.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку предметне јавне набавке мора испунити обавезне услове прописане чланом 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1 тачка 5) Закона), и **то важећу дозволу НБС за обављање послова финансијског лизинга (за Даваоца лизинга)** у складу са Законом о финансијском лизингу ("Сл. гласник РС", бр. 55/2003, 61/2005, 31/2011, 99/2011 - др. закони);
- 5) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
Доказ: Попуњен, потписан и оверен печатом Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (образац је дат у конкурсној документацији – поглавље XI).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (чији је образац дат у конкурсној документацији – поглавље IX), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1.**

тачка 5) Закона за који **мора** доставити неоверену фотокопију **важеће дозволе Народне банке Србије за обављање послова финансијског лизинга (за Даваоца лизинга)** у складу са Законом о финансијском лизингу ("Сл. гласник РС", бр. 55/2003, 61/2005, 31/2011, 99/2011 - др. закони). На исти начин доказе о испуњености обавезних услова достављају и подизвођач и понуђач који је члан групе понуђача.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (*образац изјаве је дат у конкурсној документацији – поглавље IX*).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*образац изјаве је дат у конкурсној документацији – поглавље IX*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Поред обавезних услова, понуђач мора испунити и додатне услове прописане чланом 76. Закона, и то:

1) Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак;

Доказ: Изјава (*чији је образац дат у конкурсној документацији – поглавље IX*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава тражени услов.

2) Да понуђач располаже финансијским капацитетом, односно да није био у блокади на пословном рачуну у последњих 6 (шест) месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

Доказ: Потврда НБС о броју дана неликвидности (неоверена копија);

3) Да понуђач располаже одговарајућим техничким капацитетом, односно да поседује или користи одговарајући пословни простор и да је понуђач истовремено овлашћени сервисер и продавац за марку и тип возила које нуди.

Доказ: **Изјава** (*чији је образац дат у конкурсној документацији – поглавље X*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава тражени услов. Изјава мора бити на меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом **и Потврда** произвођача или овлашћеног генералног заступника да је понуђач овлашћен за продају и сервисирање понуђеног типа возила.

Такође, понуђач је дужан да достави уз понуду **каталог, проспект или техничку спецификацију понуђеног возила** која мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке, као доказ да понуђено возило у свему одговара траженим техничким спецификацијама, наведеним у конкурсној документацији.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац **може пре доношења одлуке о додели уговора** да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, **да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1-4 Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) Врста критеријума за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Најнижа понуђена цена се односи на тачку 11 – Бруто набавна вредност путем финансијског лизинга, из табеле структуре цена.

2) Врста критеријума за доделу уговора када постоје понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок испоруке, а у случају да два или више понуђача понуде и исту цену и исти рок испоруке, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Прилог бр. 1

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку добара мале вредности – моторно возило ЈН бр. 8/2018,

Понуђач _____ даје следећу понуду:

Понуда број: _____

Датум: _____

Рок важења понуде је _____ дана, од дана отварања понуде.

(Рок важења понуде **не може бити краћи 30 дана** од дана отварања понуде).

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке добара мале вредности – моторна возила, ЈН бр. 8/2018, за потребе Института за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, понуду подносим (заокружити начин на који се подноси понуда: А, Б или В):

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
ПДВ број:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Адреса и седиште подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Елект. адреса подизвођача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	
ПДВ број:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса и седиште учесника у заједничкој понуди:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Елект. адреса учес.у зај.понуди (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди и назив банке:	
ПДВ број:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

У прилогу понуде, достављамо СПОРАЗУМ групе понуђача број _____ од _____ 2018. године којим се, међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке ЈН бр. 8/2018, а који садржи све тачке члана 81, став 4. Закона, потписан од одговорних лица и оверен званичним печатом сваког од понуђача.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М. П.

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА

Табела 1.

А. Куповина нових путничко - теренских возила на лизинг у складу са техничком спецификацијом наведеном у Поглављу II конкурсне документације	Јед. мере	Количина	Цена по ј/м без ПДВ-а	Цена по ј/м са ПДВ-ом
Марка: _____ Тип: _____	ком	2		
1. Укупно (без ПДВ-а):				
2. ПДВ				
3. Укупно (са ПДВ-ом)				

Табела 2.

Укупан нето износ предмета набавке путем финансијског лизинга	
Укупан бруто износ предмета набавке путем финансијског лизинга	

Рок испоруке: _____ дана (максимум 20 дана) од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Гарантни рок: _____ (минимум 24 месеца без ограничења километраже).

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

Датум

М. П

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Укупна вредност **НОВИХ ПУТНИЧКО - ТЕРЕНСКИХ** возила (2 ком) без ПДВ-а износи _____ (означити да ли је вредност у динарима или ЕУР).

ПДВ износи _____ (означити да ли је вредност у динарима или ЕУР). Укупна вредност са ПДВ-ом износи: _____ (означити да ли је вредност у динарима или ЕУР).

	Структура цене Даваоца лизинга	Динара	ЕУР
1.	Учешће примаоца лизинга (20% од бруто набавне вредности возила)		
2.	Номинална каматна стопа %		
3.	Трошкови обраде уговора са ПДВ-ом		
4.	Трошкови уписа уговора у лизинг регистар са ПДВ-ом		
5.	Трошкови упита у кредитни биро са ПДВ-ом		
6.	ПДВ на камату садржану у лизинг накнади		
7.	Остали трошкови који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу (укупно са ПДВ-ом): а) _____ б) _____ в) _____ г) _____		
8.	Рок отплате и број рата: четири године – 48 једнаких месечних рата		
9.	Износ месечне рате:		
10.	Набавна вредност путничког аутомобила путем финансијског лизинга без ПДВ-а (бруто набавна вредност путем финансијског лизинга без ПДВ-а (-20%)) (унети у образац понуде)		
11.	Бруто набавна вредност путничког аутомобила путем финансијског лизинга (1+ (9x48)+3+4+5+6+7) (унети у образац понуде)		

Рок за плаћање учешћа у финансијском лизингу: _____ дана од закључења Уговора о јавној набавци

Доспеће прве лизинг рате на наплату: _____ дана од дана закључења Уговора о финансијском лизингу.

Доспеће на наплату других трошкова који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу: _____ дана од дана закључења тог Уговора.

Потпис овлашћеног лица
-даваоца лизинга-

М.П. _____

Прилози – Понуђач је у обавези да приложи следећа документа:

1.	План отплате рата лизинг накнаде и других трошкова који настају потписивањем Уговора о финансијском лизингу за цео период важења тог Уговора, попуњен модел Уговора о финансијском лизингу и попуњен модел Уговора о испоруци, који Давалац лизинга доставља на сопственом обрасцу, потписан и оверен од стране законског заступника Даваоца лизинга.
----	---

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са спецификацијама предмета набавке наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(навести назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара мале вредности – моторна возила за потребе Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић", ЈН број 8/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (у наведеном случају образац изјаве копирати у потребаном броју примерака).

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач _____ у потпуности **испуњава обавезне и додатне услове** прописане конкурсном документацијом наручиоца за учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈН бр. 8/2018, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак;

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, ова изјава мора бити потписана и од стране овлашћеног подизвођача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (у наведеним случајевима образац изјаве копирати по потреби).

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач _____ који учествује у поступку јавне набавке мале вредности ЈН бр. 8/2018 - Моторна возила у потпуности **располаже одговарајућим техничким капацитетом** односно да поседује или користи одговарајући пословни простор и да је истовремено овлашћени сервисер и продавац за марку и тип возила које нуди.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Ова изјава мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара мале вредности – **Моторна возила** за потребе Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић", **ЈН бр. 8/2018**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, ова изјава мора бити потписана и од стране овлашћеног подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (у наведеним случајевима образац изјаве копирати по потреби).

Уколико образац потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз њега доставити овлашћење за потписивање.

ХП ОБРАСЦИ МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА И ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА

На основу члана 11. став 2. Закона о платном промету (Сл. лист СРЈ број 3/2002, 5/2003 и Сл. гласник РС бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014- др. закон) и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (Сл. гласник РС бр. 57/2004, 82/2004, 98/2013, 104/2014),

ДУЖНИК: _____

Кога заступа: _____

Матични број: _____ ПИБ _____

Текући рачун број _____ код банке _____

ИЗДАЈЕ: **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
за корисника бланко сопствене менице**

КОРИСНИК (Поверилац): Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, Београд,
Булевар деспота Стефана бр. 142

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену бланко сопствену меницу, серије _____,
као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за
биолошка истраживања „Синиша Станковић“ да предату меницу може попунити на износ од 10% од
укупне вредности Понуде у поступку јавне набавке добара мале вредности ЈН бр. 8/2018, бр.
_____ од _____ 2018. године, без ПДВ-а, као доспелог дуга.

Рок важења менице је до _____ године.

ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, као повериоца, да у
своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити
наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а
као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или
нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање
приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промене лица
овлашћених за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна
Дужника, промене печата, статусних промена Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране
Дужника и других промена од значаја за правни промет у вези са Дужником.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и
презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је
стављен печат и потпис издаваоца менице -трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за
Поверилоца.

Место и датум издавања меничног овлашћења

У _____,
_____ године

Дужник – издавалац менице:

(потпис овлашћеног лица и овера печатом)

Напомена: доставља се са меницом и картоном депонованих потписа приликом подношења понуде.

На основу члана 11. став 2. Закона о платном промету (Сл. лист СРЈ број 3/2002, 5/2003 и Сл. гласник РС бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014- др. закон) и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (Сл. гласник РС бр. 57/2004, 82/2004, 98/2013, 104/2014),

ДУЖНИК: _____
Кога заступа: _____
Матични број: _____ ПИБ _____
Текући рачун број _____ код банке _____

**ИЗДАЈЕ: МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
за корисника бланко сопствене менице**

КОРИСНИК (Поверилац): Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, Београд, Булевар деспота Стефана бр.142

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену бланко сопствену меницу, серије _____, као средство финансијског обезбеђења за **добро извршења посла** и ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“ да предату меницу може попунити на износ од **10%** од укупне вредности Уговора о јавној набавци добара бр. _____ од _____ 2018. године, без ПДВ-а, као доспелог дуга, на основу и у складу са одредбама предметног уговора и евентуалних припадајућих анекса.

Рок важења менице је до _____ године.

ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, као повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет у вези са Дужником.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице -трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Место и датум издавања меничног овлашћења
У _____,
_____ године

Дужник – издавалац менице:

(потпис овлашћеног лица и овера печатом)

Напомена: доставља се са меницом и картоном депонованих потписа приликом потписивања Уговора.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **једну бланко соло меницу (потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац једнострано раскине уговор или закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза, закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара више од 25 дана или једностраног раскида уговора.

Место и датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а меница се доставља приликом потписивања уговора.

ХИИ МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ МОДЕЛ УГОВОРА, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И
ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И
ПОТПИСАТИ)

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ИНСТИТУТ ЗА БИОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА "СИНИША СТАНКОВИЋ"

са седиштем у Београду, Булевар деспота Стефана бр. 142

ПИБ: 100205581 Матични број: 07032609

Број рачуна: 840-2723-10 Управа за трезор, 205-66901-78 Комерцијална банка

кога заступа директор Института др Павле Павловић

(у даљем тексту: Купац)

и

2. _____

са седиштем у _____, улица и бр. _____

ПИБ: _____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке _____

кога заступа директор _____

(у даљем тексту: Продавац)

и

3. _____

са седиштем у _____, улица и бр. _____

ПИБ: _____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке _____

кога заступа директор _____

(у даљем тексту: Давалац лизинга)

и

4. _____ _____ _____

(Навести подизвођача/е тј. понуђаче из групе понуђача ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима односно група понуђача. Са свим подацима који се траже за понуђача)

Основ за закључење уговора:

Поступак јавне набавке добара мале вредности ЈН бр. 8/2018 – **моторна возила**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____ 2018.г.

Понуда изабраног понуђача број: _____ од _____ 2018.г.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка (купопродаја) добара – моторних возила и то два нова путничко - теренска возила _____ (навести марку и тип возила), година производње _____ на лизинг по основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈН бр. 8/2018, што представља планиране годишње потребе Купца, на начин и под условима утврђеним у конкурсној документацији и у складу са условима из понуде Продавца број _____ од _____ 2018. год. која је саставни део овог уговора.

Део уговорне обавезе за предметну набавку продавац ће делимично поверити подизвођачу _____.

(навести назив подизвођача и део предмета набавке коју ће извршити подизвођач).

КВАЛИТЕТ

Члан 2.

Квалитет добара из члана 1. овог Уговора мора у свему да одговара техничким и другим захтевима у складу са важећим прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима и Законом о безбедности саобраћаја на путевима.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Цена нових возила из члана 1. овог уговора износи _____ (уписати цену из понуде) динара/еура без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ (уписати цену из понуде) динара/еура са обрачунатим ПДВ-ом.

Нето вредност набавке предмета уговора путем финансијског лизинга износи _____ динара/еура, што са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара/еура.

Цена је фиксна и не може се накнадно мењати током периода важења овог уговора.

СУБЈЕКТИ УГОВОРА

Члан 4.

Субјекти овог уговора су: Купац (прималац лизинга), Продавац (испоручилац предмета лизинга) и Давалац лизинга.

Давалац лизинга _____, као власник возила из члана 1. овог Уговора који је према спецификацији Купца (примаоца лизинга) прибавио од Продавца (испоручиоца

предмета лизинга), уз задржавање права својине, преноси на Купца (примаоца лизинга) овлашћење држања и коришћења возила на рок од _____ година.

Продавац (испоручилац предмета лизинга) се обавезује да Купцу (примаоцу лизинга) достави добра из чл. 1. овог Уговора на начин и под условима из овог Уговора.

Продавац (испоручилац предмета лизинга) се обавезује да Купцу (примаоцу лизинга) приликом испоруке добра из чл. 1. овог Уговора достави регистрациони лист о извршеном техничком прегледу предметног возила.

Продавац (испоручилац предмета лизинга) преноси на Даваоца лизинга право својине над предметним возилом, ради њихове предаје Купцу (примаоцу лизинга) на држање и коришћење.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Купац се обавезује да плати на рачун Даваоца лизинга уговорену цену за испоручено возило које је предмет овог уговора, путем финансијског лизинга, уз учешће од 20%, а остатак на 48 (четрдесетосам) једнаких месечних рата, на основу посебног Уговора о финансијском лизингу, који ће Купац као прималац лизинга закључити са Даваоцем лизинга најкасније на дан испоруке возила, а на основу достављеног модела уговора.

Уплату учешћа, пдв-а на камату и осталих трошкова који настану приликом закључења Уговора о финансијском лизингу Купац (прималац лизинга) ће извршити на дан потписивања Уговора о финансијском лизингу.

Уговор о финансијском лизингу за возило које је предмет овог Уговора, Купац (прималац лизинга) и Давалац лизинга закључиће под условима и елементима које је Давалац лизинга доставио у понуди број _____ од _____ 2018. године.

Купац (прималац лизинга) може захтевати од Даваоца лизинга да измени одређене чланове Уговора о финансијском лизингу који нису у складу са Законом који је Купац (прималац лизинга) обавезан да примењује или су ти елементи Уговора у супротности са пословном политиком Купца (примаоца лизинга).

Купац (прималац лизинга) не може захтевати од Даваоца лизинга да мења комерцијалне и финансијске елементе Уговора о финансијском лизингу које је Давалац лизинга дао у понуди.

Плаћањем последње рате лизинга предмет лизинга прелази у трајно власништво Купца (примаоца лизинга).

Давалац лизинга се обавезује да након плаћања последње рате пренесе предмет лизинга у власништво Купца (примаоца лизинга).

Купац (Прималац лизинга) ће извршавати сва плаћања по средњем курсу НБС за ЕУР на дан доспећа, уколико је понуда дата у ЕУР-има.

Наручилац је дужан да достави потребну документацију коју Давалац лизинга од њега захтева у року од 15 дана од дана потписивања овог Уговора. Давалац лизинга је дужан да у својој понуди за финансирање наведе минимум три осигуравајуће куће, код којих је могуће узети потпуно каско осигурање за возило.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 6.

Рок испоруке моторних возила је _____ дана (*навести рок из понуде*) од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Испорука возила из члана 1. овог Уговора извршиће се у продајном салону Продавца, уз присуство Купца, Продавца и Даваоца лизинга, о чему ће одмах бити сачињен записник о примопредаји, који ће потписати сва три представника.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 7.

Купац и Продавац ће приликом примопредаје моторних возила, заједнички констатовати евентуалне недостатке у погледу квалитета и о томе ће одмах сачинити записник. Купац задржава право да рекламира Продавцу и недостатке у погледу квалитета који се нису могли непосредно уочити приликом примопредаје робе.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 10 дана по пријему рекламације, отклони недостатке или испоручи друга нова возила исте марке и карактеристика без недостатака, а ако то не учини, Купац може да раскине уговор и тражи накнаду штете.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 8.

Гарантни услови и дужина општих и појединачних гаранција прецизиране су у гарантном листу који Продавац предаје Купцу у моменту испоруке возила заједно са сервисном књижицом и осталом документацијом. Дужина гарантног рока се не може разликовати од датог у понуди број _____ од _____ године.

Редовно одржавање у гарантном року вршиће се у времену и интервалима како је предвиђено сервисном књижицом.

Ванредно одржавање вршиће се по потреби у случају кварова који не подлежу гаранцији.

Одржавање у гарантном року: извршење услуге, уградња делова, потрошног материјала и додатне опреме наплаћиваће се по ценама из званичног ценовника Продавца.

У току трајања гарантног рока Продавац се обавезује да све евентуалне кварове који се појаве, поправи без накнаде у законском року и под условима предвиђеним у гарантном року.

У случају да обавезе из претходног става овог члана не уради у предвиђеном року, Продавац је дужан да возила замени новим.

ИНСТРУМЕНТИ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Продавац је дужан да на дан закључења уговора, достави Купцу једну бланко сопствену меницу, потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа, регистрованих код НБС и менично овлашћење, да се меница у износу 10% од вредности уговора, за добро извршење уговорних обавеза, без сагласности Продавца може поднети на наплату, а према обрасцу у саставу Конкурсне документације.

Купац може депоноване менице предати Банци на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, кашњења у уговореном року за испоруку уговорених добара више од 25 дана, нерешавања примљене писане рекламације или једностраног раскида уговора. Купац се обавезује да 3 (три) дана пре достављања менице на наплату о томе обавести Продавца.

У року од 10 (десет) дана, након истека важности овог уговора, уколико се менице не активирају, Купац ће продавцу на његов захтев вратити депоновану меницу.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 10.

Продавац је дужан да без одлагања обавести Купца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописани начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова који не буду решени мирним путем, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, односно не могу на било који начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 14.

Измене и допуне овог уговора важе само уз сагласност свих уговорних страна, ако се дају у писменој форми као анекс уговора који мора бити потписан од стране овлашћених лица свих уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна и важи до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може да откаже овај уговор и пре истека рока на који је уговор закључен, под условом да за то постоје оправдани разлози. Разлоге за отказ уговора дужна је да понуди и образложи уговорна страна која отказује уговор.

Уговор се отказује писменим захтевом са образложењем разлога за отказ.

Писмени захтев за отказ уговора доставља се уговорној страни препорученом пошљицом уз повратницу.

Отказни рок је 15 дана од дана пријема писменог отказа код уговорне стране којој се уговор отказује.

За случај отказа уговора, уговорне стране су дужне да сва права и обавезе по основу уговора уреде и испуне до истека отказног рока.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Др Павле Павловић, директор

ЗА ДАВАОЦА ЛИЗИНГА

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Сваку страницу попуњеног модела уговора парафирати и оверити печатом, а последњу страницу оверити печатом и потписати.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

XIV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДА

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда мора да буде поднета на преузетом, оригиналном обрасцу понуде из конкурсне документације. Понуда треба да је јасна и недвосмислена. Понуда треба да садржи све тражене податке, прилоге и обрасце из конкурсне документације и исти морају бити попуњени или откуцани читко штампаним словима, оверени печатом и потписом овлашћеног лица на означеним местима. Овлашћено лице понуђача дужно је да образац уговора попуни, потпише и овери чиме потписује да је у потпуности сагласан са садржином уговора.

Уколико понуду потписује лице које, у приложеном изводу није наведено као заступник понуђача, уз понуду је неопходно доставити пуномоћје којим се то лице овлашћује за потписивање понуде, издато од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач не треба да издваја из целине делове конкурсне документације (обрасце) које сматра непотребним, нити да им мења место, већ да исте прецрта и овери печатом.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани у целини, тако да се не могу накондно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу" се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.04.2018. године**, до **10.00** часова.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, Београд, Булевар деспота Стефана бр. 142. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст са знаком: „**ПОНУДА за јавну набавку**

добара – Моторна возила ЈН бр. 8/2018 НЕ ОТВАРАТИ”, а на полеђини назив и адресу понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Јавно отварање понуда обавиће се дана **04.04.2018. године у 11.00 часова** у просторијама Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић", ул. Булевар деспота Стефана 142, Београд, малој сали на другом спрату. Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији наручиоца предати пуномоћје за **учешће** у поступку отварања понуда.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде - прилог 1, 2, 3, 4, 5 и 6 (*образац понуде са прилозима дат у поглављу V*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац структуре цене (*дат у поглављу VI*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде (*образац дат у поглављу VII*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о независној понуди (*образац дат у поглављу VIII*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке (*образац дат у поглављу IX*)
- Образац изјаве о испуњености техничког капацитета (*образац дат у поглављу X*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (*образац дат у поглављу XI*)
- Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора (*дат у поглављу XIII*)
- Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: једну бланко сопствену меницу регистровану код НБС, копију захтева за регистрацију меница, који је оверен од пословне банке понуђача, менично овлашћење (*образац дат у поглављу XII – страна 23*) и копију картона депонованих потписа
- Попуњену, потписану и печатом оверену изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент финансијског обезбеђења испуњења уговорне обавезе (*образац дат у поглављу XII – страна 25*).
- Споразум групе понуђача из чл. 81. став 4. Закона (*доставља се само у случају да понуду подноси група понуђача*)
- Каталог, проспекат или техничка спецификација којим се доказује испуњеност свих тражених техничких карактеристика предмета јавне набавке
- План отплате лизинг накнаде и других трошкова
- Попуњен модел Уговора о финансијском лизингу

- Попуњен модел Уговора о испоруци

4. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за биолошка истраживања "Синиша Станковић", Булевар деспота Стефана 142, 11060 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Моторна возила ЈН бр. 8/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Моторна возила ЈН бр. 8/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Моторна возила ЈН бр. 8/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Моторна возила ЈН бр. 8/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*поглавље V, прилог бр. 2*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да (у Образцу понуде - подаци о подизвођачу, *поглавље V, прилог бр. 4*), наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача .

Ако понуђач делимично извршење набавке повери подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке прописних чл.75. став 1. тач 1) до 4) Закона и конкурсном документацијом у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*попунити образац Изјаве из конкурсне документације – поглавље IX*) као и доказ о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда). Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи из групе понуђача одговарају неогранично солидарно према наручиоцу. Уколико понуду подноси група понуђача све образце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу" се не попуњава.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова за учешће јавној набавци прописаних Законом и конкурсном документацијом у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни услов из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона, а додатне услове треба да испуне заједно, осим услова из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, који је дужан да испуни понуђач коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходно испуњење тог услова.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са свим урачунатим трошковима и попустима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се приликом рангирања прихватљивих понуда узимати бруто набавна вредност возила путем финансијског лизинга (*дата у тачки 11. у табели образац структуре цене, поглавље VI*).

Наручилац због специфичности набавке, а на основу члана 19. став 2. Закона, дозвољава понуђачима да цену у понуди искажу и у ЕУР. У том случају ће се за прерачун у динаре користити средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

У укупну вредност понуде морају бити урачунати сви трошкови (царина и сви други трошкови који су везани за реализацију уговорене обавезе) и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Укупна вредност понуде укључује и лизинг накнаду и друге трошкове који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу.

Промена вредности уговорене каматне стопе, односно промена висине лизинг накнаде, за време важења уговора није дозвољена. Цена мора бити фиксна током целог важења уговора.

Наручилац ће цену платити уз учешће од 20 % од бруто набавне вредности предмета лизинга, а остатак путем четворогодишњег финансијског лизинга, на 48 једнаких месечних рата.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. Начин и услови плаћања, рок важења понуде, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање путем финансијског лизинга: учешће од 20%, остатак у 48 једнаких месечних рата.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуда са другачијим начином плаћања биће одбијена као неприхватљива.

11.2. Захтев у погледу начина, рока и места испоруке добара

Наручена добра наручилац преузима у продајном месту – салону добављача.

Рок испоруке добара је максимум 20 дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Уколико понуђач понуди дужи рок испоруке добара, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

11.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гаранција произвођача понуђеног добра у техничкој спецификацији је минимум 24 месеца без ограничења километраже.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

11.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, дужан је да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења **за озбиљност понуде** и то:

- бланко сопствену **меницу за озбиљност понуде** (у случају групе понуђача, ово се односи на испоручиоца), **менично овлашћење** (*образац дат у поглављу XII конкурсне документације – страна 23*), **копију картона депонованих потписа**, са клаузулом „неопозива“, „без приговора“ и „на први позив платива“ у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важности најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде и **изјаву понуђача** да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент финансијског обезбеђења испуњења уговорне обавезе (*образац дат у поглављу XII конкурсне документације – страна 25*).

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, на њихов захтев.

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, дужан је да на дан потписивања Уговора о јавној набавци преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**:

- бланко сопствену **меницу за добро извршење посла** (у случају групе понуђача, ово се односи на испоручиоца), **менично овлашћење** (*образац меничног овлашћења се налази у поглављу XII конкурсне документације – страна 24*) и **копију картона депонованих потписа**, са клаузулом „неопозива“, „без приговора“ и „на први позив платива“ у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важности који је најмање 30 (тридесет) дана дужи од рока за коначно извршење посла, коју ће наручилац вратити понуђачу, на његов захтев након измирења обавеза по предметном уговору.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења у моменту закључења уговора, уговор неће бити закључен, с обзиром да ће наручилац поништити одлуку о додели уговора и уговор може да додели првом следећем најповољнијем понуђачу.

Меница мора бити регистрована у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, а као доказ понуђач мора да достави и копију захтева за регистрацију меница, који је оверен од пословне банке понуђача.

Потписи и печати на меници, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа, морају бити идентични.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, наручилац ће активирати менице.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве податке садржане у понуди понуђача које су посебним прописом утврђени као поверљиви и које као такве понуђач значи речју „поверљиво“. Неће се сматрати поверљивим подаци о испуњености обавезних услова, цена и други подаци који немају карактер поверљивости.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или на е-маил: javne_nabavke@ibiss.bg.ac.rs или факсом на број 011 2761 433 тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 8/2018**“, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 08:00 до 15:00 часова.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву која је саставни део конкурсне документације, (*поглавље XI*) да је поштовао обавезе из чл. 75. став 2. Закона које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу Наручиоца: Институт за биолошка истраживања „Синиша Станковић“, Булевар деспота Стефана бр. 142, Београд, електронском поштом на е-маил: javne_nabavke@ibiss.bg.ac.rs, факсом на број: 011 2761 433, сваког радног дана (осим суботе и недеље) од 08-15 часова, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од

дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара, у складу са чл. 156. став 1. тачка 1) Закона, и то на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Као доказ (потврда) о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе, издата и оверена од стране банке, податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште;
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права као и примери правилно попуњених налога за пренос и уплатница, могу се преузети на интернет страници: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. Рок у коме ће уговор бити закључен

Модел уговора, понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

21. Одлука о обустави поступка јавне набавке

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени прописани услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога који му нису били познати нити су се могли предвидети у време покретања јавне набавке, а који доводе до онемогућавања окончања започетог поступка односно услед којих је престала потреба за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте пословне године, односно у наредних шест месеци.

Овакву одлуку наручилац доноси у писаној форми, са образложењем, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и објављује је на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења, у складу са одредбама члана 109.

Закона о јавним набавкама.

22. Трошкови припремања и достављања понуде

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и подзаконски акти којима се уређују јавне набавке.